

الگوی زیر یک ساختار پیشنهادی عمومی است و هر فردی باید با توجه به دستاوردهای زندگی خود، مواردی را به آن اضافه یا کم کند:

## رزومه

جای عکس

### مشخصات فردی:

نام و نام خانوادگی:

زمان و محل تولد:

آدرس:

تلفن و همراه:

سایر موارد لازم

### سوابق شغلی (می تواند از اول به آخر باشد یا برعکس):

نام موسسه:

عنوان شغلی و وظایف:

مدت زمان فعالیت ..... از تاریخ ..... تا تاریخ.....

### تحصیلات (می تواند از اول به آخر باشد یا برعکس):

عنوان مدرک:

نام مدرسه یا دانشگاه:

سال فارغ التحصیلی:

دوره های و آموزشها (می تواند از اول به آخر باشد یا برعکس):

نام دوره:

تاریخ:

محتویات دوره (ضروری نیست):

سوابق نگارشی، پژوهشی، آثار، دستاوردها (در صورت وجود):

کارهای مورد علاقه:

فعالیت های ورزشی، هنری و سرگرمی ها

معرفین:

نام و نام خانوادگی:

سمت:

شماره تلفن يا همراه:

ايميل: